REGOLAMENTO
SERVIZIO DI DOPOSCUOLA PRESSO LA SCUOLA PRIMARIA A. FANTINA DI POSSAGNO
ANNO SCOLASTICO 2026-2027

Modalità di accoglienza e riconsegna dei bambini, caratteristiche degli accompagnatori

- Gli accompagnatori devono aver raggiunto la maggiore età.
- Non è consentito loro l'accesso alla struttura, fatta eccezione per l'area accoglienza/commiato.
- In caso di ripetuti ritardi non comunicati nel ritiro del bambino superiore ai 5 minuti, verrà avvisata l'amministrazione comunale e potrà essere valutata la sospensione dal servizio.
- Eventuali entrate o uscite fuori orario sono concesse solo in caso di comprovata necessità e vanno obbligatoriamente comunicate con congruo anticipo (entro il venerdì della settimana precedente). Non sono consentite uscite fuori orario prima delle 15.30, se non in caso di comprovata necessità. È obbligatorio comunicare a inizio anno gli impegni extra-scolastici che richiedono un'uscita anticipata (es. catechismo, sport, etc).

Cos'è consentito portare all'interno del doposcuola:

L'introduzione di materiali all'interno del doposcuola è limitata ai seguenti beni, contenuti in uno zainetto/sacca con nome del bambino/ragazzo:

- Merenda e borraccia a uso esclusivamente personale.
- Pasto al sacco solo se specificato al momento dell'iscrizione.
- Eventuali farmaci, solo se opportunamente segnalati al momento dell'iscrizione o con successive integrazioni, da ritenersi non somministrabili dal personale del doposcuola, ma unicamente assumibili in autonomia;
- Materiale utile allo svolgimento dei compiti scolastici per i giorni successivi
- Libri di lettura ai quali dedicarsi nel caso si finiscano i compiti o le attività prima del resto del gruppo.

Mondo Delfino declina qualsiasi responsabilità per danni o furti di oggetti introdotti all'interno del servizio.

L'utilizzo del cellulare all'interno del doposcuola è consentito unicamente per comunicazioni urgenti, previo avviso all'operatore di riferimento; per qualsiasi comunicazione è attivo il numero della segreteria Mondo Delfino. È vietato portare **giochi** o oggetti non rientranti nella lista riportata sopra.

Modalità di relazione e informazione dei genitori

Tutte le comunicazioni con i genitori dei frequentanti possono essere **gestite tramite mail** o via **contatto telefonico**, esclusivamente durante l'orario di segreteria:

- segreteria generale doposcuola: 379-2659958 (dal lunedì al venerdì, dalle 09:00 alle 12:00) per telefonate e WhatsApp.
- e-mail: doposcuola@mondodelfino.it (indicare in oggetto la scuola alla quale si è iscritti e nome e cognome del bambino/ragazzo)
- **per emergenze** durante l'orario di doposcuola, comunicazioni riguardanti uscite fuori orario e assenze: 379-2659958

Durata del Doposcuola: giorni e orari di erogazione del servizio

Il servizio è attivo martedì, giovedì e venerdì dalle 13:00 alle 16:30.
È possibile pranzare a casa e usufruire del solo servizio di doposcuola con accesso alle 14:30 fino alle 16:30.
Il ritiro dei bambini/ragazzi al termine delle lezioni scolastiche è a carico degli operatori.
Il periodo di erogazione del servizio rispecchia il **calendario scolastico della Regione del Veneto** e, di conseguenza, quello adottato dell'istituto scolastico frequentato. L'orario può subire variazioni durante il corso dell'anno, le quali verranno puntualmente comunicate ai genitori tramite comunicazioni cartacee e/o telematiche.
Il termine del doposcuola e l'uscita dei bambini partecipanti sono previsti alle ore 16:30, eventuali uscite fuori orario vanno comunicate **con anticipo** alla segreteria Mondo Delfino e devono essere motivate, questo per permettere uno svolgimento delle attività senza interruzioni e/o distrazioni per i partecipanti.

Personale

La Società Mondo Delfino dispone di operatori **adeguatamente formati, con un'ampia e comprovata esperienza,** nello specifico, la composizione del **team verrà definita in accordo con l'ente privilegiando gli operatori del territorio** e tenendo conto dell'elemento **"esperienza"** maturata nel servizio oltre che dei titoli di studio di ciascun candidato.
Nell'ottica della Società Mondo Delfino di dare **massima continuità e stabilità ai gruppi di bambini/ragazzi**, è stato individuato **un operatore fisso** per ogni gruppo, impiegato continuativamente e stabilmente presso il servizio o assegnato fino alla fine del doposcuola. Il numero di operatori verrà definito una volta accertato il numero delle frequenze.
ATTENZIONE: Nel caso in cui l'iscritto sia seguito da **addetto all'assistenza**, non sarà possibile frequentare il doposcuola in sua assenza; potranno essere concordati orari di ingresso posticipati e di ritiro anticipati in base alla disponibilità del personale di assistenza esterno. L'iscrizione resta comunque soggetta a verifica dei requisiti sopra citati.

Prospetto attività del Doposcuola

Il doposcuola prevede la presenza di **un operatore per ogni gruppo** di bambini, il quale, a partire dal termine delle lezioni, martedì, giovedì e venerdì svolgerà il servizio di sorveglianza mensa durante la consumazione del pranzo e nel pomeriggio accosterà alle attività ludico-ricreative e di movimento, laboratori artistico-creativi oltre allo svolgimento dei compiti.
NB: Per come è strutturato, il servizio non può garantire che i bambini e i ragazzi svolgano sempre e incondizionatamente tutti i compiti in modo preciso e corretto e non prevede la stesura di progetti di recupero, sostegno e rinforzo personalizzato per specifiche materie o in risposta a bisogni educativi specifici (BES).

Scansione giornaliera

13:00-14:00 Sorveglianza mensa
14:00-14:30: Gioco libero
14:30: Ingresso di quanti mangiano a casa e non usufruiscono del servizio mensa
14:30-16:30 attività ludico-ricreative e svolgimento compiti
16:30: termine del doposcuola e uscita

N.B. In caso di comportamenti poco consoni all'ambiente scolastico o forme di disagio e violenza, potrà essere sospesa definitivamente l'iscrizione al doposcuola, previa comunicazione alla famiglia e al Comune.

Luogo _____ Data_____

Genitore 1 (o titolare della responsabilità genitoriale)

_____

Genitore 2 (o titolare della responsabilità genitoriale)

_____

Il responsabile del servizio

_____

Soc. MONDO DELFINO Coop. Soc.
Iscrizione Albo Soc. Coop. A186793
Via Roma, 45/2 - 31044 MONTEBELLUNA (TV)
Partita IVA 04178970267